

令和6年度高知県まとめサイト「高知家の〇〇」事業運営委託業務
プロポーザルに関する企画提案書作成要領

1 提出書類

提出書類、様式及び提出部数を次表に示します。

様式 番号	提出書類の名称	規格及び 制限枚数	提出 部数
提案 1	企画提案書	A4 片面印刷 40 枚まで	正本 1 部 副本 7 部
提案 2	実施スケジュール	A4 片面印刷各 1 枚	
提案 3	実施体制		
提案 4	取り組み姿勢		
提案 5	過去に実施した（同規模・同様） 企画・制作実績		
提案 6	経費見積書		

2 提出方法

持参又は郵送（書留郵便又は配達証明に限る。）

3 提出期限

令和6年4月23日（火）午後5時 必着

※この期限までに必要書類のすべての提出がないものは、受付することができません
のでご注意ください。

4 提出先

〒104-0061 東京都中央区銀座1-3-3 銀座西ビルヂング6階

一般財団法人 高知県地産外商公社 プロモーション戦略局 TEL (03)-3538-4367

5 受理の通知

提出いただいた書類が期限までに到着し受付されたときは、提出者に対して書類が
到着したことをお知らせする電子メールを送信します。

6 企画提案のポイント

(1) 業務に対する基本的な認識や考え方

(ア) コンテンツ作成について

高知県及び高知家の認知度向上方策が考えられており、

KPI (KeyPerformanceIndicator : 定量指標) を達成し得るものとなっていること。

(イ) 活動全体について

高知県及び高知家の認知度向上や県産品の外商、観光振興、移住促進の成果に向けて相乗効果を発揮できるような計画となっていること。

(2) プロモーション

(ア) 「高知家の〇〇」の運用

「高知家の〇〇」の記事・コンテンツの企画・制作ができる体制が構築され、週6記事以上の発信を安定して実行できる内容となっていること。

(イ) 関西圏及び都市圏（東京等）コンテンツの制作および発信

関西圏および都市圏（東京等）の情報を収集する体制があり、定期的な情報発信を行える体制となっていること。

(ウ) 「高知家の〇〇」のアクセス解析と企画立案

アクセス分析ツール（GA4等）を基にした、ユーザー分析、集客分析、行動分析等の解析ができる体制があり、定期的な報告とKPIの達成につながる企画提案ができる内容となっていること。

(エ) 「高知家の〇〇」PV数アップのためのユーザーインターフェースリニューアルなどの実施

「高知家の〇〇」のPV数アップのためのユーザーインターフェースリニューアルなどの提案や制作・実施が適宜行える体制となっていること。

(オ) 施策の効果的な実施について

各施策が連動した企画提案により効果的に実施できる内容・計画および体制になっていること。

(カ) 各コミュニティや地元メディアとの連携による情報拡散について

「高知家の〇〇」による直接の情報発信と合わせて、観光協会や各コミュニティ、大学や企業、地元メディアや個人のホームページやブログ、SNSと相互に連動した情報発信を実現する仕組みを講じるなど、情報発信の拡散力の強化を行う仕組みや工夫が講じられていること。

(3) 経費見積については、概要書に記載してある高知県まとめサイト「高知家の〇〇」運営、コンテンツ作成を含めた事業項目ごとに細分化して計上すること。

7 企画提案書についての留意事項

企画提案書は1社1提案とします。

8 企画提案にあたっての留意事項

(1) 企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めません。

(2) 提出された企画提案書が次項に該当するときは無効となる場合があります。

ア 虚偽の内容が記載されているもの

イ 企画提案書の内容や提出方法等が本要領の規定に適合しないもの